

Referat styremøte nr 4 – 2005 / 2006

Sted	: Clarion Airport Hotell, Gardermoen
Tid	: Mandag 29.august 2005 kl. 0930 – 1500
Tilstede	: Eva Kristin Lian, Svein Erik Skjønnås, Elin Brede Kristiansen, Sture Medby, Morten Bastrup (fra og med pkt 3), Annette Gundersen
Kopi	: Kari Austenå, Jan Petter Bergan, Ketil Helgevold

Tema	Frist	Ansvar
<p>1. Årsregnskap 2004 / 2005</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomgang av Svein Erik. <ul style="list-style-type: none"> • Har lite med likvide midler. utfordring inn i 2006... • Visste ikke når budsjettet ble vedtatt i fjor den store mindreinntekten på servicekonferansen. • Stort sett er regnskapet for øvrig i tråd med budsjett. • Viktig med god oppfølging av ServiceFarm mhp utgifter / inntekter. • Utstillere ikke like "sultne" i år som tidligere • Må vurdere å "ta ned" budsjettet for 2005 / 2006. Ikke forutsette 300' i inntekt fra servicekonferansen. Et viktig oppmerksomhetspunkt som må vurderes når regnskapet for servicekonferansen foreligger. • Veldig få foredragsholdere som får betalt i år (i forhold til tidligere). • Regnskapet revideres. • Sende ut en vennlig henstilling til alle som ikke har betalt årskontingent 2004 og 2005. 	<p>Neste styremøte</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>Alle</p> <p>Knute</p> <p>Knute</p>
<p>2. Status Servicekonferansen 2005</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomgang av Svein Erik <ul style="list-style-type: none"> ○ Alt er på plass ihht program. Fått alle bekreftelser. Skal i dag sette opp detaljene rundt programmet. ○ Vet for lite om leverandørene pr i dag. Mange leverandører trenger mindre plass / volum og pruter på priser. Ligger ca 100' under budsjett på leverandører. ○ Mangler noen til å ta temaet "Viktig melding! Vi informerer alltid servicekontoret". Bør ha noen med et godt system på dette. Sjekke med Fredrikstad kommune? Noen fra Danmark (ref workshop de hadde). Alle tenke kreativt rundt dette og gi arr.komitee tilbakemelding. Oslo kommune (har sanskjoner inn i organisasjonen hvis de ikke gir svar...)? • Fått positive tilbakemeldinger med band i festsalen. • Bruke servicekonferansen til å markedsføre FOSK? Egen stand? Annet? Oppdatert brosjyre i mappene? • Bruke resultatene fra gruppearbeid under servicekonferansen i fjor inn i gruppearbeidene i år? • Trenger arr.komiteen hjelp til gruppearbeidene? • VOX startet nytt prosjekt eborger. Lager et opplæringsopplegg for å bli en eborger (alle mulige tjenester). Startet med seniornett og trygdeetaten i Oppland. Ønsker å få fortelle om dette. Spennende. • Sender ut nyhetsbrev når revidert program er på plass. • Legge ut foredragsholderens foredrag på nett? Heller lage en CD som 	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>Sture</p> <p>Alle</p> <p>Knute</p>

<p>deltakerne kan få? Blir mye ”pes”. Har dette noen verdi (ikke verdi for de som ikke deltok)? Forespør foredragsholderne og legger ut de som sier ja. Håndterer dette under konferansen!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mye pakking den 20.september. Dreieboka er klar på forhånd. • Deltakergave. Antatt sekker? 	Under konferansen.	NB!
<p>3. Årets Servicekommune – status</p> <ul style="list-style-type: none"> • 11 av 14 inviterte kommuner har levert utvidet søknad • juryen har møte 6.september hvor de nominerer 3-4 kommuner til konferansen og velger vinneren (som offentliggjøres på konferansen) • vurderingen fortsatt ikke 100%, mangler noe i forhold til de som møter på servicekonferansen • hvordan skal serviceprisen håndteres i fremtiden? • prisens størrelse. Så langt lite interesse blant sponsorer. FOSKs andel 50’ kr., og deretter må resten av beløpet dekkes av sponsorer. Jobbe intenst med å skaffe sponsorer (en hovedsponsor, mange små, KS som mener at det er viktig å jobbe med service, departementer?). • må få mer medialest rundt serviceprisen. <ul style="list-style-type: none"> ○ Sjekke med KS som sponsor. ○ Bruke Kommunal Rapport i media. ○ Peke ut en informasjonsansvarlig – også servicekonferansen. Også ansvar for bannere med mer. • Viktig å klargjøre at en tar utgangspunkt i Forbrukerrapportens arbeid. Tilleggsvurderinger i forhold til denne. Må kommuniseres riktig (slik at for eksempel Selbu forstår hvorfor de ev ikke når opp....). Eva lager forslag til hva hun skal si og sender styret for tilbakemelding. • FOSK stiller med 50’ kr. som minstegaranti. Prøve å få med KS (25’), moderniseringsdepartementet (25’) / sponsorer slik at beløpet blir inntil 100’ kr. Eva stå for formelle henvendelsen. Må kommunisere med med Jan Erik Gullheim / Knute. • FOSK må ta mer ansvar for prisen. 		Eva Eva Eva Eva
<p>4. Kostnader jurymedlemmer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jurymedlemmene få en pakke. Inviteres hvor det fortelles hva de kan velge. Får dekt opphold / konferanse. <ul style="list-style-type: none"> ○ Delta på konferansen. Men FOSK ønsker at de deltar på festmiddagen ○ Festmiddag / overnatting ○ (Husk å takke for jobben.) • Også invitere Forbrukerrapporten? Inviteres til samme vilkår. 		Knute
<p>5. FOSKs medlem i juryen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asker kommune har levert utvidet søknad til serviceprisen. Morten som er FOSKs representant i juryen er derfor inhabil. Hva gjør FOSK? • FOSK må oppnevne nytt medlem. Alternative navn: Jon Firing (Askim), Brit Teigen (Larvik), Liva. 		Eva
<p>6. Organisasjonsnummer FOSK / domener</p> <ul style="list-style-type: none"> • Må sende på nytt. Må signeres på nytt. Legge ved årsmøteprotokoll. Svein Erik har ordnet selve søknaden. • FOSK fått alt innholdet som lå på www.servicekontorer.no. Domenet legges ”blankt” fra 1.september 2005. 		Knute
<p>7. Funksjonsendring i styret?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eva og Morten har endrede oppgaver / stillinger. Skal dette medføre funksjoner i styret? Vil de kunne ha fortsatt fokus på FOSKs arbeid ? Egen vurdering. <ul style="list-style-type: none"> ○ Evas oppgaver er eforvaltning, gruppeinformasjon mot innbyggere / ansatte samt interne tjenester (arkiv, dokumentcenter, 		

<p>informasjon) for de 2 kommunene. Har ansvar for 3 personer på servicekontoret. Tidligere leder servicekontoret i Verdal leder av (det meste av) det fysiske servicekontoret.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Morten har permisjon fra servicekontoret for å jobbe mot næringslivet • Eva ”brenner” fortsatt for FOSK og ønsker å fortsette arbeidet som leder. • Morten har ikke noe tilknytning til servicetorget lokalt. Vil ikke klare å holde fokuset på FOSK. Tror det er riktig å gå ut av styret. Styret mener at næringslivsarbeid vil være berikende for styret. Morten er åpen for å være ressurs på enkeltoppgaver / -prosjekter for FOSK. Finner en praktisk avslutning av arbeidet. Avslutter sitt styreverv etter servicekonferansen. • Viktig at dette kommer på agendaen når medlemmer får endrede oppgaver slik at de har muligheter for å trekke seg fra styret dersom de samtidig ønsker andre oppgaver fremover. • <u>Konklusjon</u>: Morten slutter i styret etter servicekonferansen 2005. Eva fortsetter i sitt verv som leder av styret. • Finne hvem av varamedlemmene som skal inn etter Morten. Spør begge varamedlemmene om de har tid eller lyst. Hvis begge er interessert, foretas loddtrekning. 		Eva
<p>8. Forslag til ny lov om arbeids- og velferdsforvaltningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • FOSK bør levere et svar, kjenne sin besøkelsestid. Gripe muligheten til å fremheve FOSK? • Bruke medlemmene til å hjelpe seg (ikke bare styret). De som er med i prosjektet (Verdal, Løten, Askøy, Larvik, Hamar med mer)? Lage et prosjekt med noen av medlemmene som kan hjelpe FOSK med å besvare høringsnotatet som behandles av styret før notatet avgis (høringsfrist 14.november 2005). • Ta direkte kontakt med medlemmer for deltakelse (Morten fra Askøy, spør ham om han vil ta med seg noen andre). • Velge personer som FOSK mener ivaretar FOSKs interesser i forhold til høringen. Må også sikre en god dialog med KS (også i oppfølgingen). • Ha noen kriterier (som sier noe om FOSKs hovedinteresser) som arbeidsgruppe skal forholde seg til? Intervjue kommuner? Høringen fra i fjor? FOSK mener ”én dør” er det riktige. 		Eva
<p>9. Eventuelt</p> <p><u>Fra forrige referat:</u></p> <p>Husk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spørre medlemmene om lønn mv • KS usikre på om det er lønnsomt å arrangere Nordisk servicekonferanse • Er dialog med KS, men ikke satt opp møte vedr fremtidig samarbeid <p><u>Studietur</u></p> <p>Ønsker at styret drar på studietur etter at en har oversikt over økonomien etter servicekonferansen. Alle gå i tenkeboksen – tenke nordover? Trenger det både sosialt og faglig. Mars 2006?</p> <p><u>Samling nettverkskoordinatorer</u></p> <p>Gått ut invitasjon til nettverkskoordinatorene 20.september 2005. Så langt fått 6 påmeldinger + 2 som sannsynligvis blir med. Dette er bra ☺</p> <p>Snakket med de som FOSK ikke har hørt noe fra. KS har samling samtidig (Vest Agder) – bør unngå datokrasj i fremtiden.</p> <p><u>Kort orientering om ”novise”-samlingen</u></p> <p>Kjenner ikke status på novisesamlingen. Får informasjon på møte i arrangementskomiteen i kveld.</p>		Alle Annette

<p><u>Forelesergaver. Brosjyrer.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Velger kakespade. <p><u>Veiviseren. Servicekontorene være en salgskanal?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prinsipielt: Setter ikke kvalitetsstempel. FOSK har tidligere prinsippvedtak mot å gjøre det. • Må spørre servicekontorene direkte uten FOSKs ”stempel”. • Sitter langt inne med salg / distribusjon over servicekontorene. <p><u>Stand og informasjon / presse</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Informasjonsansvarlig i styret: Eva, Svein Erik, Elin, Morten. • Informasjonsansvarlig under konferansen: Morten og Eva. Fordeler vaktliste, stand og informasjonsbrosjyre. <p><u>Påmelding varamedlemmene til servicekonferansen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dekke opphold / deltakelse for styremedlemmene. Hva med varamedlemmene? Invitere varamedlemmene også. De også må delta fra dagen før. <p><u>LKS inviteres?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Invitere danskene. Sende et skriv inkl programmet. Slippe å betale påmeldingskontingent. De har konferanse 15.-16.september. Delta der? Tar konklusjon på nett dersom det kommer invitasjon. • Hvis noen melder seg på, oppnevne en person som kan følge opp / være fadder. Annette ønsker det. • Hva med noen svenske venner? <p><u>Nordisk servicekonferanse.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ta denne på neste møte. <p><u>Strategiplan. Hvordan jobbe mest mulig effektivt med denne?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Følges opp på første møte etter konferansen. <p><u>Styrearbeidet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ha mer kommunikasjon, sende hverandre mer innspill / meldinger, holde på kontakten. Bruke hverandre. Bidrar til å holde fokus på FOSK. • Jobbing med relasjoner for å holde på fellesskapet i styret. Alle gjøre litt ☺ • Leder må bruke styret i sitt arbeid. Viktig å huske at sekretariatet kun gjør oppdrag på vegne av styret – og skal ikke overta eller erstatte roller og fullmakter i styret. <p><u>Neste styremøte</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mandag 17.oktober 2005. Kommuneforlaget. Kl. 10:00 - 	<p>Neste styremøte</p>	<p>Elin</p> <p>Eva</p> <p>Morten og Eva</p> <p>Elin</p> <p>Eva og Knute</p> <p>Annette</p> <p>NB!</p> <p>Alle</p> <p>Alle</p>
--	------------------------	---